

POLITICA QUALITÀ

Paparelli Alessandro e Figlio S.r.l. opera nel rispetto dei principi della **norma UNI EN ISO 9001:2015**, adottando un Sistema di Gestione per la Qualità orientato al miglioramento continuo e alla piena soddisfazione delle parti interessate.

Obiettivi

L'obiettivo primario dell'azienda è la **completa soddisfazione delle esigenze e delle aspettative di:**

- clienti
- mercato di riferimento
- stakeholder direttamente coinvolti nel supporto delle attività aziendali.

Impegni della Direzione

Per il raggiungimento di tali obiettivi, la Direzione di Paparelli Alessandro e Figlio S.r.l. si impegna a:

- promuovere la **collaborazione attiva con i clienti**, sensibilizzandoli a una corretta pianificazione delle consegne in funzione dei processi produttivi;
- mantenere un **costante aggiornamento** in merito ai requisiti normativi, burocratici e documentali richiesti dai Paesi di destinazione dei prodotti finiti;
- pianificare e svolgere **riunioni interne periodiche** finalizzate all'analisi delle problematiche emerse e alla definizione di azioni di miglioramento basate sulle esperienze pregresse;
- garantire il **pieno rispetto della norma UNI EN ISO 9001:2015** e dei requisiti applicabili;
- verificare l'adeguatezza, l'efficacia e la conformità del Sistema di Gestione per la Qualità mediante **audit interni ed esterni**;
- assicurare il **monitoraggio continuo degli indicatori di processo**;
- definire e riesaminare periodicamente **obiettivi misurabili**, favorendo il coinvolgimento e la consapevolezza di tutto il personale;
- monitorare costantemente il **livello di qualità del servizio offerto al cliente**, perseguendo il miglioramento continuo.

Ruoli e responsabilità

Per il conseguimento degli obiettivi sopra indicati, l'azienda ha istituito la funzione di **Responsabile del Sistema di Gestione per la Qualità (RSGQ)** che, in collaborazione con la Direzione:

- pianifica, coordina e organizza le attività necessarie al mantenimento e al miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità;
- dispone di **autorità, mezzi adeguati e autonomia organizzativa** per individuare, proporre e gestire le azioni correttive e preventive relative alle non conformità.

La Direzione si impegna a mettere a disposizione le **risorse necessarie** affinché tutto il personale sia adeguatamente sensibilizzato al rispetto delle prescrizioni contenute nel Manuale della Qualità e nella documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità.

Ogni funzione aziendale, così come identificata nel Manuale della Qualità, è responsabile dell'applicazione delle procedure e delle istruzioni operative di propria competenza.

Miglioramento continuo

Eventuali modifiche rilevanti al Sistema di Gestione per la Qualità devono essere **valutate e approvate dalla Direzione**, al fine di garantirne la coerenza con la presente Politica e con gli obiettivi aziendali.

La presente Politica della Qualità è comunicata, compresa e applicata a tutti i livelli dell'organizzazione ed è riesaminata periodicamente per assicurarne la continua adeguatezza.

31/10/2025



La direzione
PAPARELLI ALESSANDRO E FIGLIO s.r.l.
Via Mulino Cavetto 7/A - Tel. 031/790001
22060 CARIMATE (Co)
Partita IVA n. 00607900131